

СОГЛАСОВАНО:

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ



М.В. Желтяков

2026 года

УТВЕРЖДЕНО:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

Генеральный директор -
художественный руководитель



О.М. Арутинова

2026 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЛЬГОТНОГО ПОСЕЩЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

1. Положение о порядке льготного посещения ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ» (далее — Положение) разработано в соответствии со ст.52 Закона Российской Федерации от 09 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», ст. 17 - Закона Донецкой Народной Республики от 17.04.2026 № 274-РЗ «О культуре», приказом Министерства культуры Донецкой Народной Республики от 22.04.2026 № 90-ОД «Об установлении Порядка предоставления льгот отдельным категориям граждан учреждениями культуры, входящими в сферу управления Министерства культуры Донецкой Народной Республики», иными нормативными правовыми актами РФ и ДНР и вводится в целях упорядочения и регламентирования деятельности в части предоставления льгот при оказании платных услуг.

2. Понятия и сокращения, используемые в настоящем Положении:

- Театр, Учреждение, ГБУ ДНР «ДРАТК» - ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»;
- Мероприятия – спектакли, концерты, шоу – программы, мастер классы и иные мероприятия, проводимые в ГБУ ДНР «ДРАТК».
- Льготные категории – категории лиц, имеющих право на льготу, указанные в Приложении 1 к настоящему Положению;
- Льгота — это особые условия доступа к мероприятиям, право приобретения билета со скидкой или бесплатно.

- Льготный билет – билет, приобретённый в кассе Театра с применением льгот в соответствии с настоящим Положением, а также имеющий отметку «льготный» с указанием размера льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от полной цены билета.

- Сопровождающее лицо (сопровождающий) — это совершеннолетнее дееспособное лицо (родитель, законный представитель или иное лицо), которое сопровождает другое лицо льготной категории или группу таких лиц при посещении мероприятия и берёт на себя ответственность за их безопасность, порядок и решение возникающих вопросов во время посещения мероприятия.

3. Учреждение самостоятельно устанавливает льготы при посещении платных мероприятий, проводимых Театром, в соответствии с уставной деятельностью.

4. Решение о предоставлении льгот, об их видах и размерах, льготных категориях принимается Учреждением, исходя из его финансовых, материально-технических и организационных возможностей.

5. Льготы могут дифференцироваться:

- по размеру – бесплатное предоставление услуги (услуг) либо предоставление услуги (услуг) по сниженным ценам;

- по количеству лиц - для индивидуальных либо групповых посещений.

6. Льготные категории, которым устанавливаются льготы при посещении ими платных мероприятий, размер льгот, перечень документов, подтверждающих отнесение к льготной категории указаны в Приложении 1 к настоящему Положению.

7. Информация об установленных льготах на посещение платных мероприятий, проводимых Театром, порядке их предоставления, в том числе с указанием перечня документов, при предъявлении которых предоставляется льгота, размещается:

- на официальном сайте Театра в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

- в средствах массовой информации;

- на специально оборудованном информационном стенде, размещаемом в доступном для посетителей Театра месте.

8. Справочную информацию о предоставляемых льготах, о наличии льготных билетов на мероприятия можно получить по телефонам: +7 856 312 93 85; +7 949 814 04 93. По данным контактам также можно оформить бронирование льготных билетов (бронь действует в течение 2 дней с момента обращения).

9. Приобретая театральные билеты с использованием предусмотренных настоящим Положением льгот, зритель дает свое согласие на обработку своих персональных данных (Приложение 3, 4), к которым относятся: паспортные данные, номера дающих право на льготу документов и иные сведения, которые необходимы для корректного документального оформления правоотношений между Театром и зрителем в целях продажи и возврата льготных билетов. Театр гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Льготы предоставляются только при покупке билетов в кассе Театра, расположенной по адресу: РФ, ДНР, г. Донецк, пр-кт Ильича дом 18.

11. Льготы предоставляются на мероприятия, проводимые в основном (большом) и малом зрительном зале Театра по адресу: РФ, ДНР, г. Донецк, пр-кт Ильича, дом 18.

12. Льготы не распространяются на:

- премьерные спектакли;
- спектакли открытия и закрытия театрального сезона;
- целевые спектакли;
- мероприятия, проводимые иными организациями в Театре (в том числе в рамках гастролей).

13. Для предоставления льготы при посещении платных мероприятий, льготные категории предоставляют следующие оригиналы (или нотариально заверенные копии) документов:

- документ, удостоверяющий личность гражданина. Для детей в возрасте до 14 лет – свидетельство о рождении;
- документ, подтверждающий отнесение к льготной категории, предусмотренный настоящим Положением.

14. Подтверждение основания предоставления льгот возможно посредством цифрового ID в национальном мессенджере МАХ, посредством считывания сведений с двухмерного штрихового кода (QR-кода), сформированного в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (при наличии технической возможности).

15. Посещение мероприятий льготными категориями возможно в групповом и индивидуальном порядке.

16. Инвалиды, дети-инвалиды вправе посещать учреждение с сопровождающим, в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Сопровождающее лицо (один человек) имеет право на приобретение льготного билета, как и лицо, которое он сопровождает. Для приобретения сопровождающим лицом льготного билета, предоставляется документ, удостоверяющий личность сопровождающего лица.

17. В случае, если лицо относится одновременно к нескольким льготным категориям, величина льготы не суммируется, и льгота предоставляется по одному из оснований по выбору такого лица либо его законного представителя (в отношении детей в возрасте 14 лет и недееспособных граждан).

18. Детям до 1 года билет не приобретается. Посещение мероприятия осуществляется по билету сопровождающего лица, без права занятия ребёнком отдельного места в зрительном зале.

19. Льготным категориям лиц в возрасте до 7 лет, приобретение льготных билетов и посещение ими мероприятия разрешается только в сопровождении совершеннолетних лиц (сопровождающих).

20. В случае группового посещения льготными категориями проводимого театром мероприятия, в адрес Театра дополнительно предоставляется письмо организации, которая организывает посещение учреждения или где временно пребывают или воспитываются льготные категории (далее по тексту - письмо) с указанием:

- даты и времени планируемого посещения;
- наименования мероприятия;
- количество лиц и сопровождающих в группе, должностей, фамилий, имен и отчеств лиц, ответственных за посещение мероприятия, их контактных данных.

К письму также прикладываются копии документов подтверждающих отнесение лиц к льготным категориям, которые имеют право на льготу в соответствии с настоящим Положением.

21. Ответственность за достоверность приложенных документов и достоверность сведений, указанных в письме, несет руководитель юридического лица, или иное должностное лицо, которое организывает посещение мероприятия в Театре.

22. Руководитель Театра рассматривает письмо в трехдневный срок с момента его поступления (регистрации) и принимает решение о предоставлении льготных билетов на запрашиваемое мероприятие (бронирование билетов) или дает мотивированный отказ в посещении мероприятия.

При групповом посещении на льготные билеты накладывается бронь до момента их выдачи. Основанием для регистрации таких билетов в Журнале является письмо, согласно которому вносятся сведения о льготной категории и об общем количестве предоставленных льготных билетов.

23. Театр информирует организацию, которая организывает посещение учреждения или где временно пребывают или воспитываются льготные категории о результатах рассмотрения письма по средствам связи, указанным в письме.

В случае изменения намерений со стороны юридического лица - куратор организованной группы обязан предупредить об этом главного администратора Театра лично или по телефону: +7 949 814 04 93 в максимально короткие сроки, но не менее чем за 3 дня до начала мероприятия.

24. Льготы в соответствии с настоящим Положением предоставляются на посещение только тех мероприятий, которые по своему содержанию соответствуют возрасту лиц, имеющих право на льготы.

25. Максимальное количество билетов, которые могут быть реализованы с предоставлением льгот на одно проводимое мероприятие:

Основной (большой зал) – 12 мест:

Ряд 3 места с 1 по 2 и с 21 по 22;

Ряд 4 места с 1 по 4 и с 23 по 26.

Малый зал – 4 места:

Ряд 5 места с 6 по 9.

Данные места подлежат бронированию для продажи билетов с применением льгот.

26. За два дня до проведения мероприятия бронь с указанных в пункте 25 мест снимается и билеты поступают в свободную продажу (могут быть реализованы как по льготной цене, так и по полной стоимости).

27. За двое суток до мероприятия, в случае наличия 50% или более нереализованных билетов, на основании приказа руководителя Театра, может быть выделено дополнительное количество мест в зрительном зале для продажи билетов с применением льгот.

28. Учет льготных билетов ведется в журнале регистрации льготных билетов по форме, указанной в Приложении 2 к настоящему Положению и в системе электронного билета Quick Tickets.

29. Посещение платных мероприятий льготными категориями осуществляется на основании предоставления билетов с отметкой «льготный» и размером льготы, выраженной в рублях, а также в процентах от полной цены билета.

30. Основаниями для отказа в предоставлении льгот являются:

- лицо не относится к льготной категории;
- отсутствуют льготные билеты на соответствующее мероприятие, проводимое Театром;

- лицом и (или) организацией, организующей групповое посещение учреждения не предоставлены документы, предусмотренные п. 13 и Приложением 1 к настоящему Положению.

31. Отнесение расходов, связанных с предоставлением услуг льготным категориям на посещение платных мероприятий, проводимых Театром, регулируется частью 6 статьи 17 Закона Донецкой Народной Республики от 17 апреля 2026 года №274-РЗ «О культуре».

32. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения.

Приложения к настоящему Положению:

Приложение 1 – Таблица с указанием льготных категорий, размером льготы, перечнем предоставляемых документов;

Приложение 2 – Форма журнала учета выдачи льготных билетов;

Приложение 3 – Форма согласия на обработку персональных данных;

Приложение 4 – Форма согласия на обработку персональных данных несовершеннолетнего;

Приложение 5 – Форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку;

Приложение 6 – Форма заявления о предоставлении льготы.

Приложение 1 к

Положению о порядке льготного посещения
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

№ п/п	Льготные категории	Размер льготы, %	Перечень предоставляемых документов
1.	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту ребёнка и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении); - справки из органов опеки и попечительства, подтверждающей отнесение к льготной категории (справка ребёнка-сироты или оставшегося без родительского попечения). При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации, которая организывает посещение Театра или где временно пребывают или воспитываются льготные категории (далее по тексту – письмо организации)
2.	Ребенок-инвалид, инвалиды I, II групп, сопровождающее их лицо (не более 1 сопровождающего лица на 1 лицо данной льготной категории)	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении); - свидетельства пенсионного фонда или справки (заключения) медико-социальной экспертизы. При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации. Сопровождающее лицо предъявляет документ, удостоверяющий личность.

3.	Члены многодетной семьи	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорт или свидетельство о рождении); - удостоверения, подтверждающего статус многодетной семьи; или удостоверения и/или справки о статусе многодетных ДНР, выданных до 7 июля 2025 года (действительны до 1 января 2027 года) При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
4.	Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС	100% (бесплатное посещение)	При предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорта); - удостоверения участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС. При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
5.	Дети погибших шахтеров	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорта); - свидетельство о смерти шахтера и акт о несчастном случае, связанном с несчастным случаем на производстве или удостоверения члена семьи погибшего шахтера; - документ, подтверждающий родство с погибшим шахтером. При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
6.	Малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорта); - справка о признании малоимущими, выданная органами социальной защиты населения или справка с места жительства или территориального центра. При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
7.	Дети военнослужащих, которые погибли при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя и при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность (паспорта); - справка из военкомата или удостоверение члена семьи погибшего (умершего) военнослужащего. - документ, подтверждающий родство с погибшим (умершим) военнослужащим

	исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом.		(свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве) и др.) При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
8.	Участники СВО ¹ и члены их семей ^{2*}	100% (бесплатное посещение)	На мероприятия со знаком информационной продукции, соответствующему возрасту посетителя. Для участника СВО при предъявлении: - документа, удостоверяющего личность; - удостоверение ветерана боевых действий единого образца или справка об участии в СВО, или удостоверение участника боевых действий; <u>для членов семьи участника СВО при предъявлении:</u> - документа, удостоверяющего личность; - справки об участии члена семьи в СВО, или удостоверения ветерана боевых действий единого образца, или справки об участии в СВО, или удостоверения участника боевых действий; - документ, подтверждающий родство с участником СВО (свидетельство о браке, свидетельство о рождении, документ, подтверждающий усыновление, опеку (свидетельство об усыновлении, акт органа опеки об опекунстве) и др.) При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
9.	Ветераны Великой Отечественной войны, указанные в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», а также лица указанные в части 6 статьи 5 Федерального закона от 17.02.2023 № 18-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области»	100% (бесплатное посещение)	При предъявлении: - документа, удостоверяющего личность; - удостоверения ветерана или участника Великой Отечественной; При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.

10.	Граждане из числа лиц, которым на время окончания Второй мировой войны (2 сентября 1945 года) не исполнилось 18 лет	100% (бесплатное посещение)	При предъявлении: - документа, удостоверяющего личность. При групповом посещении дополнительно предоставляется письмо организации.
-----	---	---------------------------------------	--

*** 1. Под участниками СВО понимаются:**

- Лица, принимавшие в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики участие в боевых действиях в составе вооружённых сил Донецкой Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года и (или) являющимися ветеранами боевых действий, принимающими (принимавшими) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24.02.2022, на территориях Запорожской и Херсонской области с 30.09.2022, а также поступившим в созданные по решению органов государственной власти Российской Федерации добровольческие формирования, содействующим выполнению задач, возложенных на Вооружённые силы Российской Федерации (войска национальной гвардии Российской Федерации), а также члены их семей.

***2. Под членами семьи участника СВО понимаются:**

- супруг (супруга);
- дети, не достигшие возраста 18 лет;
- дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;
- дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;
- родители, проживающие совместно с участниками СВО или ветеранами боевых действий из числа участников СВО, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);
- лица, находящиеся на иждивении участника СВО или ветерана боевых действий из числа участников СВО, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти);
- члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 1 настоящего раздела, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), члены семей лиц, указанных в абзацах первом, втором, третьем и четвертом пункта 1 настоящего раздела, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

Приложения 2 к Положению о порядке
льготного посещения
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР КУКОЛ»

ФОРМА ЖУРНАЛА
УЧЕТА ВЫДАЧИ ЛЬГОТНЫХ БИЛЕТОВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

[illegible]

Приложение 3

к Положению о порядке льготного
посещения ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия имя отчество (при наличии) субъекта)

Документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа)

серии _____ № _____; дата дачи _____, тел.: _____

кем выдан _____ код подразделения _____

проживающий по адресу: _____

(далее – Субъект),

сознательно и однозначно, свободно, своей волей и в своём интересе даю своё согласие и разрешаю
**ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР
КУКОЛ»**, ОГРН 1229300145392, ИНН 9303025508, юридический адрес: 283001 Донецкая Народная
Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, пр-кт Ильича, д. 18 (далее - **Оператор**) обработку своих
персональных данных для **реализации права на льготу: приобретения и (или) возврата
льготных билетов на мероприятия Оператора.**

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта;
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- номер контактного телефона, сведения о других способах связи;
- данные документов, дающих право на льготу;
- данные документов, подтверждающих родство с льготной категорией;
- реквизиты банковской карты;
- иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных:

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путём смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует с момента его подписания и до достижения целей обработки.

Я проинформирован (проинформирована) о том, что могу отозвать данное согласие путём предоставления Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Подтверждаю, что, подписывая (предоставляя) настоящее согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его подписания.

« » 20 г. _____

Приложение 4

к Положению о порядке льготного
посещения ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,

(фамилия имя отчество (при наличии) родителя/ законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа)

серии _____ № _____; дата дачи _____, тел.: _____

кем выдан _____ код подразделения _____

проживающий по адресу: _____

_____, являющийся законным представителем (опекуном, попечителем)

несовершеннолетнего _____

(ф.и.о. несовершеннолетнего)

Документ, удостоверяющий личность несовершеннолетнего (паспорт, свидетельство о рождении): _____

(далее – Субъект).

(серия, номер, дата выдачи документа, кем и когда выдан)

в соответствии со ст. 9 Федерального закона 152-ФЗ от 27.07.2006 «Об обработке персональных данных» сознательно и однозначно, свободно, своей волей и в своём интересе (интересе несовершеннолетнего) даю своё согласие и разрешаю ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ», ОГРН 1229300145392, ИНН 9303025508, юридический адрес: 283001 Донецкая Народная Республика, г.о. Донецк, г. Донецк, пр-кт Ильича, д. 18 (далее - Оператор) обработку персональных данных несовершеннолетнего для реализации права на льготу: приобретения и (или) возврата льготных билетов на мероприятия Оператора.

Перечень персональных данных, на обработку которых даётся согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность субъекта;
- данные документов, дающих право на льготу;
- данные документов, подтверждающих родство с льготной категорией;
- иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе и которые отвечают целям обработки персональных данных:

(указать иные категории ПДн, в случае их обработки)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путём смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Настоящее согласие на обработку моих персональных данных действует с момента его подписания и до достижения целей обработки.

Я проинформирован (проинформирована) о том, что могу отозвать данное согласие путём предоставления Оператору заявления в простой письменной форме.

Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 3 (трех) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней.

Подтверждаю, что, подписывая (предоставляя) настоящее согласие, я действую без принуждения, по собственной воле и в своих интересах.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его подписания.

«__» _____ 20__ г. _____

Приложение 5

к Положению о порядке льготного
посещения ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»

**Разъяснение субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить
свои персональные данные и (или) дать согласие на их обработку ГОСУДАРСТВЕННОМУ
БЮДЖЕТНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»**

1. Мне, _____,
(фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных)

на основании части 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» уполномоченным лицом ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ» (далее – Оператор, ГБУ ДНР «ДРАТК») разъяснено, что предоставление моих персональных данных и (или) получение Оператором моего согласия на обработку персональных данных являются необходимыми в связи с реализацией моих прав, связанных с **реализацией права на льготу: приобретением и (или) возвратом льготных билетов на мероприятия Оператора.**

Мне также разъяснено, что без предоставления мною указанных персональных данных Оператору и (или) дачи согласия на их обработку для меня могут наступить следующие юридические последствия: невозможность обеспечения Оператором реализации моих прав.

2. Я предупрежден(а), что в случае отказа от представления своих персональных данных Оператору и (или) дачи Оператору согласия на их обработку Оператор не сможет осуществлять обработку моих персональных данных, что может повлечь невозможность выполнения Оператором в отношении меня законных норм, а также предоставления льгот и гарантий, предусмотренных законодательством РФ и ДНР, локальными актами оператора.

3. Я предупрежден(а), что в соответствии с законодательством в области персональных данных я имею право:

3.1. На получение сведений касающихся обработки моих персональных данных, в том числе содержащих:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче персональных данных;

9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

10) информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

11) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

3.2. Требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

3.3. На получение при обращении или при направлении запроса информации, касающейся обработки моих персональных данных;

3.4. На обжалование действия или бездействия Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке;

3.5. На защиту моих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4. Настоящее разъяснение заполнено и подписано мною собственноручно.

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы субъекта персональных данных)

Приложение 5

к Положению о порядке льготного посещения
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР КУКОЛ»

Генеральному директору –
художественному руководителю
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ
НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»
Арутиновой О.М.

Заявитель:

(фио)

документ, удостоверяющий личность:

Заявление

Прошу предоставить льготы на посещение мероприятия ГБУ ДНР «ДРАТК» в соответствии с Положением о порядке льготного посещения ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ «ДОНЕЦКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР КУКОЛ»:

Наименование мероприятия _____

Дата проведения _____ время проведения _____

Льготная категория _____

Перечень предъявленных документов:

(дата)

(подпись)

Отметка о выдаче льготного билета:
